

ABSTRAK

Teknologi informasi pada masa globalisasi sekarang meningkat, membuat perusahaan dan para pelaku usaha untuk lebih efisien dan efektif, untuk mengelola operasional perusahaan. Data informasi sangat dibutuhkan oleh perusahaan dalam melaksanakan jalannya perusahaan kedepannya, agar tidak kalah bersaing dalam dunia usaha dengan perusahaan lain. Penerapan operasional perusahaan membutuhkan manajemen perusahaan yang benar dengan didukung oleh sumber daya manusia yang memiliki keahlian sehingga perusahaan terkelola sebaik mungkin.

Hal utama yang harus diutamakan oleh perusahaan adalah pemberian gaji karyawan. Sistem informasi penggajian karyawan yang baik maka akan menunjang peningkatan efektivitas pengendalian intern dalam perusahaan untuk mewujudkan misi dan visi perusahaan. Untuk mewujudkannya yaitu dengan memberikan gaji yang sesuai dan adil serta tepat waktu kepada setiap karyawan. Gaji bagi karyawan adalah hal yang sangat penting diperoleh dari perusahaan yang berupa upah biaya tenaga kerja langsung dimana dibutuhkan ketelitian dalam penempatan, penggolongan, pencatatannya dan pembayaran yang tepat waktu.

Sistem informasi akuntansi penggajian berupa fungsi, dokumen, catatan, dan sistem pengendalian intern yang dipakai sebagai penunjang informasi untuk mengawasi tenaga kerja. Sebuah perusahaan hendaknya memiliki sebuah sistem penggajian yang memadai, apabila penerapan penggajian tidak terlaksana sesuai prosedur dapat berakibat tidak efektifnya proses penggajian sehingga berbuah hasil yang fatal untuk penggajian suatu perusahaan.

Metode penelitian yang digunakan adalah penelitian kualitatif dengan pendekatan deskriptif untuk memberikan gambaran, permasalahan serta situasi yang terjadi dilapangan. Teknik pengumpulan data yang digunakan adalah studi lapangan, observasi dan wawancara.

Dari hasil penelitian ini diketahui bahwa PT. Inti Cakrawala Citra telah menunjukkan pembagian tugas dan tanggung jawab antara tiap bagian yang ada di dalam perusahaan, adanya pemberian wewenang dan prosedur pencatatan serta dokumen-dokumen yang cukup memadai untuk mendukung pelaksanaan setiap prosedur yang tercakup dalam pengendalian intern. Dan transaksi yang terjadi selalu di otorisasi oleh bagian-bagian yang berwenang. Sistem Penggajian di perusahaan tersebut sudah terkomputerisasi dan menggunakan sistem ERP untuk mendukung aktivitas penggajian perusahaan. Namun, masih terdapat kekurangan pada saat pembayaran gaji lembur karyawan pada bulan Mei 2021. Kekurangan ini terletak pada slip gaji karyawan di mana terjadi kekurangan jumlah jam lembur pada karyawan tersebut. Akibatnya gaji lembur karyawan pada bulan Mei 2021 tidak masuk pada rekening dan daftar slip gaji. Hal ini dikarenakan kelalaian dari pihak Manager untuk melakukan approve pada lembur karyawan. Usaha untuk meminimalisir resiko kesalahan tersebut, Manager seharusnya lebih teliti dalam input lembur karyawan agar tidak terjadi kelalaian dalam sistem penggajian sehingga gaji yang masuk pada rekening karyawan tepat waktu dan benar. Kemudian, peran yang lebih penting adalah pada bagian Manager Administrasi perusahaan, disini peran SAM seharusnya meneliti kembali kalkulasi jam lembur karyawan sehingga tidak terjadi penyimpangan atau penyelewengan saat pemberian gaji karyawan. Dengan demikian penggajian akan lebih efektif dan efisien, sehingga sistem pengendalian internal berjalan dengan baik.

Kata Kunci : *Sistem Informasi Akuntansi Penggajian*

ABSTRACT

Information technology in the current era of globalization is increasing, making companies and business actors more efficient and effective, to manage company operations. In the form of information data is needed by the company in carrying out the company's future, so as not to lose to compete in the business world with other companies. The implementation of company operations requires proper company management supported by skilled human resources so that the company is managed as well as possible.

The main thing that must be prioritized by the company is the provision of employee salaries. A good employee payroll information system will support increasing the effectiveness of internal control within the company to realize the company's mission and vision. To make this happen, it is by providing appropriate and fair salaries and on time to each employee. Salaries for employees are very important things obtained from companies in the form of wages for direct labor costs which require careful placement, classification, recording and timely payment.

A payroll SIA is in the form of functions, documents, records, and an internal control system that is used as supporting information for supervising the workforce. A company should have an adequate payroll system, if the application of payroll is not carried out according to the procedure it can result in the ineffectiveness of the payroll process so that it produces fatal results for the payroll of a company.

The research method used is qualitative research with a descriptive approach to provide an overview, problems and situations that occur in the field. Data collection techniques used are field studies, observations and interviews.

From the results of this study it is known that PT. Inti Cakrawala Citra has demonstrated the division of duties and responsibilities between each division within the company, the provision of authority and recording procedures as well as adequate documents to support the implementation of every procedure covered by internal control. And transactions that occur are always authorized by the authorized departments. The company's payroll system is computerized and uses an ERP system to support the company's payroll activities. However, there is still a shortage when paying employees' overtime salaries in May 2021. This deficiency lies in the employee's payslips where there is a shortage of overtime hours for the employee. As a result, the employee's overtime salary in May 2021 is not included in the account and payslip list. This is due to negligence on the part of the Manager to approve employee overtime. In an effort to minimize the risk of such errors, Managers should be more careful in inputting employee overtime so that there is no negligence in the payroll system so that salaries are entered into employee accounts on time and correctly. Then, a more important role is on the part of the Administration Manager of the company, here the role of SAM should re-examine the calculation of employee overtime hours so that there are no deviations or irregularities when giving employee salaries. Thus the payroll will be more effective and efficient, so that the internal control system runs well.

Keywords: Payroll Accounting Information System