

## Lampiran 1 Format Berita Acara Bimbingan Skripsi

**BERITA ACARA BIMBINGAN SKRIPSI**

Nama : Choirun Nur Isnani  
 NIM : 205000006  
 Prodi : Bimbingan dan Konseling  
 Judul Skripsi : Efektivitas Layanan Bimbingan Kelompok Melalui Media Kartu Karier Untuk Meningkatkan Perencanaan Karier Peserta Didik Kelas XI SMA Muhammadiyah 3 Tulangan Sidoarjo

NO	Tanggal	Materi Bimbingan	Pembimbing
1	30-03-2023	Menentukan judul	MP
2	19-04-2023	Acc Judul Skripsi dan membuat latar belakang	MP MP
3	14-05-2023	Bimbingan BAB I via <i>google meet</i>	MP
4	19-05-2023	Revisi BAB I	MP MP
5	23-05-2023	Revisi BAB I latar belakang penelitian terdahulu	MP MP
6	25-05-2023	Revisi teori dan faktor perencanaan karier	MP MP
7	31-05-2023	Revisi BAB I dan pengajuan BAB II	MP MP
8	03-06-2023	Revisi BAB II Landasan teori dan kartu karier	MP MP
9	15-06-2023	Revisi kerangka konseptual dan kartu karier	MP MP
10	12-07-2023	Menyerahkan BAB II dan membahas BAB III	MP MP
11	20-07-2023	Revisi BAB III	MP MP
12	24-07-2023	Revisi Populasi dan Sampel	MP MP
12	30-07-2023	Ujian Proposal	MP MP
13	08-08-2023	Revisi BAB I, II, III setelah sidang proposal	MP MP
14	12-01-2024	Bimbingan BAB IV	MP MP
15	02-02-2024	Revisi BAB IV dan pengajuan BAB V	MP MP
16	07-02-2024	Revisi BAB V	MP MP
17	16-02-2024	Latihan sidang	MP MP
18	20-02-2024	Latihan presentasi dan tanya jawab via <i>google meet</i>	MP MP
19	26-02-2024	Sidang seminar hasil	MP

Selesai bimbingan skripsi tanggal 15 Juli 2024

Dosen Pembimbing



**Maghfiroatul Lathifah, S.Pd., M.Pd.**

NIDN. 0727128905

## Lampiran 2 Format Revisi Skripsi



**FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN**  
**UNIVERSITAS PGRI ADI BUANA SURABAYA**  
 KAMPUS I: Jl. Ngagel Dadi III-B/37 Telp. (031)5053127, 5031097  
 Fax. (031) 566284 Surabaya 60234  
 KAMPUS II: Jl. Dukuh Menanggal XII/4 : (031) 8281181 Surabaya 60234  
 Website : <https://fpp.unipasby.ac.id/>

**LEMBAR REVISI UJIAN SKRIPSI**

Nama Mahasiswa : Choirun Nur Isnai  
 NIM : 205000006  
 Program Studi : Bimbingan dan Konseling  
 Tanggal Ujian Skripsi : 26 Februari 2024  
 Judul Skripsi : Efektivitas Bimbingan Kelompok Melalui Media Kartu Karier Untuk Meningkatkan Perencanaan Karier Peserta Didik Kelas XI SMA Muhammadiyah 3 Tulangan Sidoarjo  
 Penguji I : Maghfirotul Lathifah, S.Pd., M.Pd.  
 Penguji II : Aniek Wirastania, S.Pd., M.Pd.  
 Penguji III : Dr. Cindy Asli Pravesti, M.Pd.

No	Materi Revisi	Penguji I	Penguji II	Penguji III
1	Revisi Judul	MP	MP	MP
2	Perbaikan tata kalimat	MP	MP	MP
3	Revisi BAB II & bab IV	MP	MP	MP

Batas waktu revisi skripsi: 2 (dua) minggu terhitung dari waktu ujian skripsi.

Dosen Penguji I

Maghfirotul Lathifah, S.Pd., M.Pd.  
 NIDN. 0727128905

Dosen Penguji II

Aniek Wirastania, S.Pd., M.Pd.  
 NIDN. 0702118301

Dosen Penguji III

Dr. Cindy Asli Pravesti, M.Pd.  
 NIDN. 0706058802

## Lampiran 3 Surat Izin Penelitian



**FAKULTAS PEDAGOGI DAN PSIKOLOGI  
UNIVERSITAS PGRI ADI BUANA SURABAYA**

Kampus I : Jl. Ngagel Dali III-B-37 Telp. (031) 5053127, 5041097 Fax. (031) 5662804 Surabaya 60245  
Kampus II : Jl. Dakshin Mensanggal XII Telp. (031) 8281181, 8281182, 8281183 Surabaya 60234.

Nomor : 317/Ak.2/FPP/I/2024  
Lampiran : -  
Perihal : Permohonan Izin Penelitian

Kepada Yth. Bapak/Ibu Kepala/Ketua  
SMA Muhammadiyah 3 Tulangan  
Jl. Raya Kenongo No 21, Kenongo, Kec. Tulangan, Kan. Sidoarjo, Jawa Timur  
di Sidoarjo

Dengan hormat,  
Sesuai dengan kurikulum Universitas PGRI Adi Buana Surabaya, untuk penyelesaian akhir masa studi, mahasiswa diwajibkan menulis skripsi. Berkaitan dengan ini, mohon dengan hormat Bapak/Ibu Kepala/Ketua SMA Muhammadiyah 3 Tulangan berkenan memberikan izin penelitian kepada mahasiswa:

Nama : Choirun Nur Isnani  
NIM : 205000006  
Program Studi : Bimbingan dan Konseling  
Fakultas : Pedagogi dan Psikologi  
Judul Penelitian : Efektivitas Layanan Bimbingan Kelompok Menggunakan Media Kartu Karier Untuk Meningkatkan Perencanaan Karier Peserta Didik Kelas XI SMA Muhammadiyah 3 Tulangan Sidoarjo

Demikian permohonan ini disampaikan, atas perhatian dan kerjasama diucapkan terima kasih.

Surabaya, 07 Januari 2024



Surabaya, 07 Januari 2024  
Dekan,  
  
Dr. Santika Rentika Hadi, M.Kes.  
NIP. 196702091992031002

Tembusan :

1. Wakil Dekan I
2. Kaprodi

## Lampiran 4 RPLBK

**RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN (RPL)  
BIMBINGAN KELOMPOK  
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

<b>Komponen/Bidang</b>	: Layanan Dasar/ Karier
<b>Kelas/Semester</b>	: XI/Genap
<b>Waktu</b>	: 1 x 45 menit
<b>Jenis Kelompok</b>	: Tertutup
<b>Anggota</b>	: 6 peserta didik
<b>Topik</b>	: Pembentukan kelompok

No.	Uraian	Ket.
1.	<p><b>Tujuan layanan</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Peserta didik dapat <b>membangun</b> hubungan baik dengan guru BK maupun anggota kelompok lainnya (C6)</li> <li>Peserta didik dapat <b>menelaah</b> mengenai proses pelaksanaan kegiatan bimbingan kelompok (C4)</li> </ol>	
2.	<p><b>Strategi dan media</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Strategi: Kartu Karier</li> <li>Media: Diskusi, Tanya jawab, dan ceramah</li> </ol>	
3.	<p><b>Langkah-langkah Bimbingan:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>Tahap awal</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>Guru BK mengucapkan salam dan mengajak anggota kelompok untuk berdo'a serta menanyakan kabar anggota kelompok</li> <li>Guru BK membuka kegiatan bimbingan (<i>opening</i>) dan membangun hubungan baik (<i>rapport</i>) dengan anggota kelompok</li> <li>Guru BK menyampaikan tujuan layanan dalam pertemuan ini sehubungan dengan materi yang akan disampaikan</li> <li>Guru BK mengajak anggota kelompok untuk membentuk kelompok dan sepakat memberi nama kelompok</li> </ol> </li> <li><b>Tahap Transisi</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>Guru BK memberikan kesempatan untuk anggota kelompok saling memperkenalkan diri (jika belum saling mengenal)</li> <li>Guru BK mengajak anggota kelompok untuk melakukan ice breaking</li> </ol> </li> </ol>	

	<p>c. Guru BK mengeksplorasi harapan anggota kelompok, menjelaskan tujuan dan sasaran kelompok, serta memberikan informasi tentang proses kelompok</p> <p><b>3. Tahap penutup</b></p> <p>a. Guru BK juga meminta persetujuan dan kesediaan anggota kelompok untuk konsisten selama 6 kali pertemuan kedepan untuk ikut serta dalam bimbingan kelompok</p> <p>b. Guru BK mengakhiri kegiatan bimbingan kelompok pada pertemuan pertama dan memberikan apresiasi serta penguatan positif kepada anggota kelompok serta mengatur jadwal pada pertemuan selanjutnya.</p> <p><b>Evaluasi:</b></p> <p>1) Memperhatikan proses layanan terutama keaktifan dan sikap peserta didik dalam mengikuti kegiatan layanan bimbingan kelompok.</p> <p>2) Mengetahui dampak layanan pada diri siswa dengan mengajukan pertanyaan refleksi.</p>	
--	--	--

**RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN (RPL)  
BIMBINGAN KELOMPOK  
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

**Komponen/Bidang** : Layanan Dasar/ Karier  
**Kelas/Semester** : XI/Genap  
**Waktu** : 1 x 45 menit  
**Jenis Kelompok** : Tertutup  
**Anggota** : 6 peserta didik  
**Topik** : Mengetahui Tentang Jurusan Study Lanjut

No.	Uraian	Ket.
1.	<p><b>Tujuan layanan</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Peserta didik dapat <b>memecahkan</b> masalah perencanaan karier (C4)</li> <li>b. Guru BK dapat <b>membimbing</b> peserta didik meningkatkan perencanaan karier (A3)</li> </ol>	
2.	<p><b>Strategi dan Media</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Strategi: Kartu Karier</li> <li>b. Metode : Diskusi dan Tanya Jawab</li> <li>c. Media: Kartu Karier</li> </ol>	
3.	<p><b>Langkah-langkah Bimbingan</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Tahap awal</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Guru BK mengucapkan salam dan berdo'a serta membuka kegiatan dan mengabsen kehadiran peserta didik</li> <li>b. Guru BK membuka kegiatan bimbingan, melakukan ice breaking, dan menjelaskan topic pertemuan.</li> </ol> </li> <li>2. <b>Tahap transisi</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Guru BK menanyakan kesiapan anggota kelompok dalam mengikuti kegiatan bimbingan kelompok</li> </ol> </li> <li>3. <b>Tahap kegiatan</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Guru BK menyiapkan kartu karier sesuai topic pertemuan, yaitu kartu karier study lanjut</li> </ol> </li> </ol>	

	<ul style="list-style-type: none"><li>b. Guru BK memberikan arahan terkait kartu karier yang akan dibahas. Kartu karier study lanjut terdiri dari 7 kartu.</li><li>c. Guru BK mengkocok terlebih dahulu kartu kariernya lalu dibagikan ke kelompok. Dibalik kartu karier terdapat 4 pertanyaan yang harus dijawab oleh kelompok dan mendiskusikannya.</li><li>d. Setelah kelompok mendiskusikan pertanyaan, guru bk menanyai masing-masing peserta didik tentang pertanyaan yang ada dibalik kartu tersebut.</li><li>e. Guru BK memberikan informasi tentang kartu karier study lanjut dan mendorong peserta didik untuk merefleksikan apakah kartu tersebut sesuai atau tidak dengan minat bakat yang ada pada dirinya dan mereka dapat menggunakan lembar refleksi sesuai arahan yang diberikan oleh guru BK</li></ul> <p><b>4. Tahap penutup</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. Guru BK menutup kegiatan dan menyimpulkan hasil bimbingan kelompok serta mengatur jadwal pada pertemuan selanjutnya.</li></ul> <p><b>Evaluasi:</b> Evaluasi yang dilakukan oleh Guru BK dengan melihat proses yang terjadi dalam kegiatan menggunakan lembar evaluasi dan lembar refleksi</p>	
--	--	--

**RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN (RPL)  
BIMBINGAN KELOMPOK  
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

<b>Komponen/Bidang</b>	: Layanan Dasar/ Karier
<b>Kelas/Semester</b>	: XI/Genap
<b>Waktu</b>	: 1 x 45 menit
<b>Jenis Kelompok</b>	: Tertutup
<b>Anggota</b>	: 6 peserta didik
<b>Topik</b>	: Mengetahui Tentang Bidang Pekerjaan

No.	Uraian	Ket.
1.	<p><b>Tujuan layanan</b></p> <p>a. Peserta didik dapat <b>memecahkan</b> masalah perencanaan karier (C4)</p> <p>b. Guru BK dapat <b>membimbing</b> peserta didik meningkatkan perencanaan karier (A3)</p>	
2.	<p><b>Strategi dan Media</b></p> <p>a. Strategi: Kartu Karier</p> <p>b. Metode : Diskusi dan Tanya Jawab</p> <p>c. Media: Kartu Karier</p>	
3.	<p><b>Langkah-langkah Bimbingan</b></p> <p><b>1. Tahap awal</b></p> <p>a. Guru BK mengucapkan salam dan berdo'a serta membuka kegiatan dan mengabsen kehadiran peserta didik</p> <p>b. Guru BK membuka kegiatan bimbingan, melakukan ice breaking, dan menjelaskan topic pertemuan.</p> <p><b>2. Tahap transisi</b></p> <p>a. Guru BK menanyakan kesiapan anggota kelompok dalam mengikuti kegiatan bimbingan kelompok</p> <p><b>3. Tahap kegiatan</b></p> <p>a. Guru BK menyiapkan kartu karier sesuai topic pertemuan, yaitu kartu karier pekerjaan.</p> <p>b. Guru BK memberikan arahan terkait kartu karier yang akan dibahas. Disini kartu karier pekerjaan</p>	



	<p>terdiri dari 12 kartu, namun dipertemuan ini hanya membahas 6 kartu saja.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>c. Guru BK mengkocok terlebih dahulu kartu kariernya lalu dibagikan ke kelompok. Dibalik kartu karier terdapat 4 pertanyaan yang harus dijawab oleh kelompok dan mendiskusikannya.</li><li>d. Setelah kelompok mendiskusikan pertanyaan, guru bk menanyai masing-masing peserta didik tentang pertanyaan yang ada dibalik kartu tersebut.</li><li>e. Guru BK memberikan informasi tentang kartu karier study lanjut dan mendorong peserta didik untuk merefleksikan apakah kartu tersebut sesuai atau tidak dengan minat bakat yang ada pada diri peserta didik dan mereka dapat menggunakan lembar refleksi sesuai arahan yang diberikan oleh guru BK</li></ul> <p><b>4. Tahap penutup</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. Guru BK menutup kegiatan dan menyimpulkan hasil bimbingan kelompok serta mengatur jadwal pada pertemuan selanjutnya.</li></ul> <p><b>Evaluasi:</b> Evaluasi yang dilakukan oleh Guru BK dengan melihat proses yang terjadi dalam kegiatan menggunakan lembar evaluasi dan lembar refleksi</p>	
--	---	--

**RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN (RPL)  
BIMBINGAN KELOMPOK  
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

<b>Komponen/Bidang</b>	: Layanan Dasar/ Karier
<b>Kelas/Semester</b>	: XI/Genap
<b>Waktu</b>	: 1 x 45 menit
<b>Jenis Kelompok</b>	: Tertutup
<b>Anggota</b>	: 6 peserta didik
<b>Topik</b>	: Mengetahui Tentang Bidang Pekerjaan

No.	Uraian	Ket.
1.	<b>Tujuan layanan</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Peserta didik dapat <b>memecahkan</b> masalah perencanaan karier (C4)</li> <li>b. Guru BK dapat <b>membimbing</b> peserta didik meningkatkan perencanaan karier (A3)</li> </ol>	
2.	<b>Strategi dan Media</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Strategi: Kartu Karier</li> <li>b. Metode : Diskusi dan Tanya Jawab</li> <li>c. Media: Kartu Karier</li> </ol>	
3.	<b>Langkah-langkah Bimbingan</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Tahap awal</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Guru BK mengucapkan salam dan berdo'a serta membuka kegiatan dan mengabsen kehadiran peserta didik</li> <li>b. Guru BK membuka kegiatan bimbingan, melakukan ice breaking, dan menjelaskan topic pertemuan.</li> </ol> </li> <li>2. <b>Tahap transisi</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Guru BK menanyakan kesiapan anggota kelompok dalam mengikuti kegiatan bimbingan kelompok</li> </ol> </li> <li>5. <b>Tahap kegiatan</b></li> </ol>	

- a. Guru BK menyiapkan kartu karier sesuai topic pertemuan, yaitu kartu karier pekerjaan.
- b. Guru BK memberikan arahan terkait kartu karier yang akan dibahas. Disini kartu karier pekerjaan terdiri dari 12 kartu, namun dipertemuan ini hanya membahas 6 kartu saja.
- c. Guru BK mengocok terlebih dahulu kartu kariernya lalu dibagikan ke kelompok. Dibalik kartu karier terdapat 4 pertanyaan yang harus dijawab oleh kelompok dan mendiskusikannya.
- d. Setelah kelompok mendiskusikan pertanyaan, guru bk menanyai masing-masing peserta didik tentang pertanyaan yang ada dibalik kartu tersebut.
- e. Guru BK memberikan informasi tentang kartu karier pekerjaan dan mendorong peserta didik untuk merefleksikan apakah kartu tersebut sesuai atau tidak dengan minat bakat yang ada pada dirinya dan mereka dapat menggunakan lembar refleksi sesuai arahan yang diberikan oleh guru BK

#### **6. Tahap penutup**

- a. Guru BK menutup kegiatan dan menyimpulkan hasil bimbingan kelompok serta mengatur jadwal pada pertemuan selanjutnya.

#### **Evaluasi:**

Evaluasi yang dilakukan oleh Guru BK dengan melihat proses yang terjadi dalam kegiatan menggunakan lembar evaluasi dan lembar refleksi

**RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN (RPL)  
BIMBINGAN KELOMPOK  
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

**Komponen/Bidang** : Layanan Dasar/ Karier  
**Kelas/Semester** : XI/Genap  
**Waktu** : 1 x 45 menit  
**Jenis Kelompok** : Tertutup  
**Anggota** : 6 peserta didik  
**Topik** : Mengetahui Tentang Bidang  
 Kewirausahaan

No.	Uraian	Ket.
1.	<b>Tujuan layanan</b> a. Peserta didik dapat <b>memecahkan</b> masalah perencanaan karier (C6) b. Guru BK dapat <b>membimbing</b> siswa meningkatkan perencanaan karier (A3)	
2.	<b>Strategi dan Media</b> a. Strategi: Kartu Karier b. Metode : Diskusi dan Tanya Jawab c. Media: Kartu Karier	
3.	<b>Langkah-langkah Bimbingan</b> <b>1. Tahap awal</b> a. Guru BK mengucapkan salam dan berdo'a serta membuka kegiatan dan mengabsen kehadiran peserta didik b. Guru BK membuka kegiatan bimbingan, melakukan ice breaking, dan menjelaskan topic pertemuan. <b>2. Tahap transisi</b> a. Guru BK menanyakan kesiapan anggota kelompok dalam mengikuti kegiatan bimbingan kelompok <b>3. Tahap kegiatan</b>	

- a. Guru BK menyiapkan kartu karier sesuai topic pertemuan, yaitu kartu karier kewirausahaan
- b. Guru BK memberikan arahan terkait kartu karier yang akan dibahas. Disini kartu karier kewirausahaan terdiri dari 3 kartu.
- c. Guru BK mengkocok terlebih dahulu kartu kariernya lalu dibagikan ke kelompok. Dibalik kartu karier terdapat 4 pertanyaan yang harus dijawab oleh kelompok dan mendiskusikannya.
- d. Setelah kelompok mendiskusikan pertanyaan, guru bk menanyai masing-masing peserta didik tentang pertanyaan yang ada dibalik kartu tersebut.
- e. Guru BK memberikan informasi tentang kartu karier kewirausahaan dan mendorong peserta didik untuk merefleksikan apakah kartu tersebut sesuai atau tidak dengan minat bakat yang ada pada dirinya dan mereka dapat menggunakan lembar refleksi sesuai arahan yang diberikan oleh guru BK

#### **4. Tahap penutup**

- a. Guru BK menutup kegiatan dan menyimpulkan hasil bimbingan kelompok serta mengatur jadwal pada pertemuan selanjutnya.

#### **Evaluasi:**

Evaluasi yang dilakukan oleh Guru BK dengan melihat proses yang terjadi dalam kegiatan menggunakan lembar evaluasi dan lembar refleksi

**RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN (RPL)  
BIMBINGAN KELOMPOK  
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

<b>Komponen/Bidang</b>	: Layanan Dasar/ Karier
<b>Kelas/Semester</b>	: XI/Genap
<b>Waktu</b>	: 1 x 45 menit
<b>Jenis Kelompok</b>	: Tertutup
<b>Anggota</b>	: 6 peserta didik
<b>Topik</b>	: Pengakhiran Kegiatan

No.	Uraian	Ket.
1.	<p><b>Tujuan layanan</b></p> <p>a. Peserta didik dapat <b>menyimpulkan</b> manfaat dari seluruh kegiatan yang telah dilaksanakan (C6)</p> <p>b. Guru BK dapat <b>menyelesaikan</b> permasalahan perencanaan karier yang dialami (A3)</p>	
2.	<p><b>Strategi dan Media</b></p> <p>a. Metode : Diskusi dan Tanya Jawab</p> <p>b. Media: Kartu Karier</p>	
3.	<p><b>Langkah-langkah Bimbingan</b></p> <p><b>7. Tahap awal</b></p> <p>a. Guru BK mengucapkan salam dan berdo'a serta membuka kegiatan dan mengabsen kehadiran peserta didik</p> <p>b. Guru BK membuka kegiatan bimbingan, melakukan ice breaking, dan menjelaskan topic pertemuan.</p> <p><b>8. Tahap transisi</b></p> <p>a. Guru BK menanyakan kesiapan anggota kelompok dalam mengikuti kegiatan bimbingan kelompok</p> <p><b>9. Tahap kegiatan</b></p>	

- |  |   |  |
|--|---|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>a. Guru BK mengevaluasi 3 kartu yang sudah dibahas</li><li>b. Guru BK menanyakan kepada masing-masing anggota manfaat dan perubahan yang didapat setelah melaksanakan kegiatan bimbingan kelompok kartu karier</li><li>c. Guru BK mempersilakan peserta didik memberikan kesan dan pesan selama mengikuti kegiatan bimbingan kelompok kartu karier.</li></ul> |  |
|--|---|--|

**10. Tahap penutup**

- a. Guru BK memberikan apresiasi dan mengucapkan terimakasih kepada anggota kelompok
- b. Guru BK menutup kegiatan dan berdoa

**Evaluasi:**

Evaluasi yang dilakukan oleh Guru BK dengan melihat proses yang terjadi dalam kegiatan menggunakan lembar evaluasi dan lembar refleksi





No.	Aspek yang diamati	Nama siswa (inisial)							Ket.
		1	2	3	4	5	6	7	
7.	Penguatan yang diberikan konselor untuk peserta didik								
<b>Total</b>									
<b>Catatan tambahan:</b>									

## Lampiran 6 Lembar Refleksi

**LEMBAR REFLEKSI PESERTA DIDIK**

Nama :

Kelas :

Kartu karier :

## Refleksi Kartu

	Nama kartu karier	Alasan
Kartu karier yang kamu senangi secara keseluruhan		
Kartu karier yang tidak kamu senangi secara keseluruhan		

## Refleksi Diri

	Keahlian	Keinginan
Keahlian yang ada pada diri kamu		

## Lampiran 7 Skala Pengukuran Perencanaan Karier Peserta Didik Sebelum Validitas

### I. IDENTITAS RESPONDEN

1. Nama : .....
2. Kelas : .....
3. Jenis Kelamin : .....

### II. PETUNJUK MENGISI ANGGKET

1. Bacalah secara cermat terlebih dahulu pernyataan sebelum anda menjawab.
2. Jawablah setiap pernyataan dengan memberikan tanda cek (√) di kolom yang sudah disediakan
3. Pilihlah jawaban yang sesuai dengan diri anda.  
 SS = Sangat Setuju                      TS = Tidak Setuju  
 S = Setuju                                      STS = Sangat Tidak Setuju
4. Jawablah dengan jujur dan teliti.
5. Waktu mengerjakan 60 menit.
6. Setelah angket diisi secara lengkap, mohon diserahkan kepada kami.
7. Selamat Mengerjakan!

NO	PERNYATAAN	SS	S	TS	STS
1.	Saya selalu mentaati aturan sekolah yang baik dan disiplin.				
2.	Saya selalu bersikap jujur kepada semua orang.				
3.	Saya sulit untuk mengatakan sesuatu sesuai fakta.				
4.	Saya sulit datang tepat waktu ke sekolah.				
5.	Saya selalu mengikuti jalan pikiran saya.				

6.	Saya selalu membeli barang yang tidak perlu.				
7.	Saya selalu meragukan kemampuan diri sendiri.				
8.	Saya selalu siap menghadapi tantangan baru.				
9.	Saya mudah menerima pendapat orang lain.				
10.	Saya bisa menyelesaikan masalah dengan hati-hati.				
11.	Saya mampu memecahkan masalah dengan baik.				
12.	Saya termasuk orang yang mudah emosi.				
13.	Saya sulit untuk menerima tantangan baru.				
14.	Saya merasa tidak mampu merencanakan masa depan.				
15.	Saya suka mencoba hal baru yang belum pernah dilakukan.				
16.	Saya tidak percaya dengan kemampuan diri sendiri.				
17.	Saya yakin dengan pilihan yang saya ambil.				
18.	Saya selalu berusaha mencari solusi atas permasalahan.				
19.	Saya tidak bisa berkonsentrasi dalam menciptakan karya.				

20.	Saya mudah tersinggung.				
21.	Saya marah jika tidak sesuai ekspektasi.				
22.	Saya kecewa jika tujuan yang diharapkan tidak tercapai				
23.	Saya bisa tidak tergantung pada orang lain.				
24.	Saya mampu membuat ide kreatif.				
25.	Saya mudah menyampaikan perasaan kepada orang lain.				
26.	Saya memiliki cita-cita yang kuat.				
27.	Saya mudah kesal dalam menghadapi kesulitan				
28.	Saya merasa kecewa dengan pilihan yang saya ambil				
29.	Saya selalu siap membantu orang lain jika membutuhkan pertolongan.				
30.	Saya lebih mementingkan orang lain dari pada diri sendiri.				
31.	Saya memiliki sikap sabar dalam menghadapi tantangan.				
32.	Saya senang memberikan perhatian kepada orang sekitar.				
33.	Saya selalu memberikan semangat kepada orang lain.				

34.	Saya tidak peduli dengan apapun.				
35.	Saya selalu penuh semangat dalam mengejar apapun.				
36.	Saya selalu mencari pengalaman baru.				
37.	Saya merasa kecewa jika keadaan tidak sesuai rencana.				
38.	Saya tidak konsisten terhadap apa yang saya pilih.				
39.	Saya terlalu menyepelekan hal-hal yang terkait dimasa depan.				
40.	Saya mempunyai motivasi yang tinggi untuk masa depan.				
41.	Saya mampu memberikan informasi mengenai pekerjaan.				
42.	Saya tidak suka mengatur atau mengendalikan orang lain.				
43.	Saya tidak bisa menerima saran atau kritikan dari orang lain.				
44.	Saya selalu hati-hati sebelum mengambil keputusan.				
45.	Saya selalu teliti dalam menyelesaikan pekerjaan				
46.	Saya merasa tindakan yang saya ambil tidak tepat				

47.	Saya terlalu menghabiskan waktu untuk hal yang tidak berguna				
48.	Saya berusaha keras meski menghadapi kesulitan.				
49.	Saya mudah menyerah jika dalam kesulitan.				
50.	Saya selalu menghargai pendapat orang lain.				





## Lampiran 9 Hasil Reliabilitas

## Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	N of Items
.941	50

## Item-Total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
X01	137.8387	310.273	.795	.939
X02	138.3226	313.759	.528	.940
X03	138.3226	321.892	.075	.942
X04	137.8387	316.473	.255	.942
X05	138.2581	315.131	.329	.941
X06	138.3548	307.970	.581	.939
X07	139.0645	297.462	.815	.938
X08	138.3226	317.826	-.271	.941
X09	138.1290	315.383	.418	.941
X10	138.2581	310.198	.630	.939
X11	138.3226	309.692	.671	.939
X12	139.0968	311.890	.371	.941
X13	138.3871	311.512	.502	.940
X14	138.3226	299.692	.718	.938
X15	137.7419	316.798	.333	.941
X16	138.8065	298.695	.887	.937
X17	138.2258	311.047	.614	.940
X18	137.9355	311.262	.701	.939
X19	138.4194	307.118	.532	.940
X20	138.6129	299.712	.725	.938
X21	138.8387	316.873	-.224	.942
X22	139.2258	313.381	.384	.941
X23	138.5806	305.185	.720	.939
X24	138.2903	310.746	.534	.940
X25	138.7742	317.847	.188	.942
X26	138.1935	306.095	.582	.939
X27	138.8710	298.649	.818	.938
X28	138.1290	308.316	.604	.939
X29	137.7742	319.047	-.223	.942
X30	139.1290	313.783	.412	.941
X31	138.3548	306.103	.654	.939
X32	137.9677	319.099	-.228	.941
X33	137.7097	316.013	.419	.941
X34	137.9355	330.529	-.252	.945
X35	138.1290	311.983	.536	.940
X36	137.8710	317.116	.303	.941
X37	139.3871	316.112	-.282	.941
X38	138.7097	295.946	.785	.938
X39	138.0323	308.699	.541	.940
X40	137.9355	311.929	.484	.940
X41	138.4839	308.856	.586	.940
X42	138.9032	330.224	-.262	.945
X43	138.0968	317.424	.335	.941
X44	137.8387	312.740	.505	.940
X45	138.1935	309.361	.662	.939
X46	138.2903	305.413	.667	.939
X47	138.8065	298.828	.657	.939
X48	137.8710	315.716	.416	.941
X49	138.3548	304.103	.690	.939
X50	137.6452	317.903	-.312	.941

## Lampiran 10 Skala Pengukuran Perencanaan Karier Yang Sudah Di Validitas

### I. IDENTITAS RESPONDEN

1. Nama : .....
2. Kelas : .....
3. Jenis Kelamin : .....

### II. PETUNJUK MENGISI ANGKET

1. Bacalah secara cermat terlebih dahulu pernyataan sebelum anda menjawab.
2. Jawablah setiap pernyataan dengan memberikan tanda cek (√) di kolom yang sudah disediakan
3. Pilihlah jawaban yang sesuai dengan diri anda.  
 SS = Sangat Setuju                      TS = Tidak Setuju  
 S = Setuju                                      STS = Sangat Tidak Setuju
4. Jawablah dengan jujur dan teliti.
5. Waktu mengerjakan 60 menit.
6. Setelah angket diisi secara lengkap, mohon diserahkan kepada kami.
7. Selamat Mengerjakan!

NO	PERNYATAAN	SS	S	TS	STS
1.	Saya selalu mentaati aturan sekolah yang baik dan disiplin.				
2.	Saya selalu bersikap jujur kepada semua orang.				
3.	Saya selalu mengikuti jalan pikiran saya.				
4.	Saya selalu membeli barang yang tidak perlu.				
5.	Saya selalu meragukan kemampuan diri sendiri.				

6.	Saya mudah menerima pendapat orang lain.				
7.	Saya bisa menyelesaikan masalah dengan hati-hati.				
8.	Saya mampu memecahkan masalah dengan baik.				
9.	Saya termasuk orang yang mudah emosi.				
10.	Saya sulit untuk menerima tantangan baru.				
11.	Saya merasa tidak mampu merencanakan masa depan.				
12.	Saya suka mencoba hal baru yang belum pernah dilakukan.				
13.	Saya tidak percaya dengan kemampuan diri sendiri.				
14.	Saya yakin dengan pilihan yang saya ambil.				
15.	Saya selalu berusaha mencari solusi atas permasalahan.				
16.	Saya tidak bisa berkonsentrasi dalam menciptakan karya.				
17.	Saya mudah tersinggung.				
18.	Saya kecewa jika tujuan yang diharapkan tidak tercapai				
19.	Saya bisa tidak tergantung pada orang lain.				
20.	Saya mampu membuat ide kreatif.				

21.	Saya memiliki cita-cita yang kuat.				
22.	Saya mudah kesal dalam menghadapi kesulitan				
23.	Saya merasa kecewa dengan pilihan yang saya ambil				
24.	Saya lebih mementingkan orang lain dari pada diri sendiri.				
25.	Saya memiliki sikap sabar dalam menghadapi tantangan.				
26.	Saya selalu memberikan semangat kepada orang lain.				
27.	Saya selalu penuh semangat dalam mengejar apapun.				
28.	Saya tidak konsisten terhadap apa yang saya pilih.				
29.	Saya terlalu menyepelkan hal-hal yang terkait dimasa depan.				
30.	Saya mempunyai motivasi yang tinggi untuk masa depan.				
31.	Saya mampu memberikan informasi mengenai pekerjaan.				
32.	Saya tidak bisa menerima saran atau kritikan dari orang lain.				
33.	Saya selalu hati-hati sebelum mengambil keputusan.				
34.	Saya selalu teliti dalam menyelesaikan pekerjaan				
35.	Saya merasa tindakan yang saya ambil tidak tepat				





## Lampiran 13 Pelaksanaan Penelitian

**JADWAL PELAKSANAAN PENELITIAN**  
**DI SMA MUHAMMADIYAH 3 TULANGAN SIDOARJO**

Nama : Choirun Nur Isnani  
 NIM : 205000006  
 Judul Skripsi : Efektivitas Layanan Bimbingan Kelompok Menggunakan Media Kartu Karier Untuk Meningkatkan Perencanaan Karier Peserta Didik Kelas XI SMA Muhammadiyah 3 Tulangan Sidoarjo

No	Hari/Tanggal	Tempat	Waktu	Kegiatan
1.	Selasa, 9 Januari 2024	Ruang Kelas	13.00- 15.00	Pemberian Pretest angket perencanaan karier kepada peserta didik
2.	Senin, 15 Januari 2024	Ruang Kelas	13.00- 15.00	Pertemuan pertama dengan subjek penelitian yang terindikasi perencanaan karier rendah
3.	Rabu, 17 Januari 2024	Ruang Kelas	13.00- 15.00	Pertemuan kedua Treatment bimbingan kelompok kartu karier
4.	Kamis, 18 Januari 2024	Ruang Kelas	13.00- 15.00	Pertemuan ketiga Treatment bimbingan kelompok kartu karier
5.	Rabu, 24 Januari 2024	Ruang Kelas	13.00- 15.00	Pertemuan keempat Treatment bimbingan kelompok kartu karier
6.	Kamis, 25 Januari 2024	Ruang Kelas	13.00- 15.00	Pertemuan kelima Treatment bimbingan kelompok kartu karier
7.	Selasa, 20 Januari 2024	Ruang Kelas	13.00- 15.00	Pemberian Posttest kepada subjek penelitian

Lampiran 14 Dokumentasi



Pertemuan Pertama



Pertemuan Kedua





Pertemuan Ketiga



Pertemuan Keempat



Pertemuan Kelima



Pemberian Posttest