

**ANALISIS SISTEM AKUNTANSI PENGELUARAN KAS
PADA PT TASPEN (Studi pada PT TASPEN (PERSERO)
Kantor Cabang Utama Surabaya)**

SKRIPSI

Diajukan Untuk Memenuhi Sebagai Persyaratan
Memperoleh Gelar Sarjana Akuntansi (S. Ak) Program
Studi Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas PGRI
Adi Buana Surabaya

Eka Pandu Wijaya
NIM: 151600265

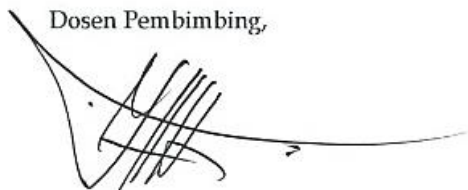
**PROGRAM STUDI AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS PGRI ADI BUANA SURABAYA
2019**

LEMBAR PERSETUJUAN

Skripsi ini telah disetujui oleh dosen pembimbing dan layak untuk diuji:

Tanggal : 25 Juli 2019

Dosen Pembimbing,

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right.

Dra. Hj. Yuni Sukandani, S.E, M.M.

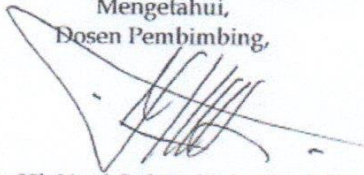
HALAMAN PENGESAHAN

- Judul Skripsi : Analisis Sistem Akuntansi Pengeluaran Kas
pada PT TASPEN (PERSERO) Kantor
Cabang Utama Surabaya
- Identitas Mahasiswa
- a. Nama : Eka Pandu Wijaya
 - b. NIM : 151600265
 - c. Program Studi : Akuntansi
 - d. Fakultas : Fakultas Ekonomi
Universitas PGRI Adi Buana Surabaya
 - e. Alamat e-mail : ekapanduwijaya22@gmail.com

Surabaya, 08 Agustus 2019

Mengetahui,

Dosen Pembimbing,



Dra. Hj. Yuni Sukandani, S.E, M.M.


NPP: 8611142/ DY

Menyetujui
Dekan Fakultas Ekonomi,



Dra. Sri Isikhoro, M.Si
NPP: 196010191992032001

Ketua Program Studi,



Dra. Martha Suhardiyah, S.E, M.Ak
NPP: 8602112/ DY

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN

Yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Eka Pandu Wijaya
NIM : 151600265
Program Studi : Akuntansi
Fakultas Ekonomi Universitas PGRI
Adi Buana Surabaya

Dengan ini menyatakan bahwa penelitian (skripsi) saya dengan judul :“Analisis Sistem Akuntansi Pengeluaran Kas pada PT. Taspen (Persero) KCU Surabaya” yang saya usulkan dalam rangka memenuhi salah satu persyaratan untuk memperoleh gelar Sarjana Akuntansi (S.Ak) Fakultas Ekonomi Universitas PGRI Adi Buana Surabaya Tahun Akademik 2019 bersifat original.

Bilamana dikemudian hari ditemukan ketidak sesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan hukum yang berlaku.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Surabaya, 25 Juli 2019



Eka Pandu Wijaya

151600265

MOTTO

The Responsible Must Be Greater than The Appearance
Tanggung Jawab Harus Lebih Besar dari pada Penampilan

KATA PENGANTAR

Segala puji syukur penulis panjatkan kehadiran Allah SWT dengan segala limpahan rahmat dan hidayah yang telah diberikan sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini dengan judul: “Analisis Sistem Akuntansi Pengeluaran Kas pada PT TASPEN (PERSERO) KCU Surabaya”. Penulisan skripsi ini sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan program Strata 1 (S1) pada Fakultas Ekonomi Program Studi Akuntansi Universitas PGRI Adi Buana Surabaya.

Selama proses penulisan, hingga terselesaikannya skripsi ini, penulis banyak mendapatkan motivasi dan dukungan dari beberapa pihak, untuk itu penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Drs. H. Djoko Adi Walujo, S.T., M.M., DBA. selaku Rektor Universitas PGRI Adi Buana Surabaya
2. Dra. Siti Istikhoroh, M.Si., selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas PGRI Adi Buana Surabaya.
3. Dra. Martha Suhardiyah, S.E., M.Ak., selaku Ketua Program Studi Akuntansi Universitas PGRI Adi Buana Surabaya.
4. Dra. Yuni Sukandani, S.E., M.M., selaku Dosen Pembimbing yang telah memberikan koreksi dan membantu selama penulisan dalam penyusunan skripsi ini.
5. Dosen dan seluruh staff pengajar Fakultas Ekonomi Universitas PGRI Adi Buana Surabaya yang telah memberikan bekal ilmu yang bermanfaat bagi penulis.
6. Bapak Insyafiono selaku Kabid. Keuangan, Bapak Razan selaku Kasi. Administrasi, Ibu Deasy Mutiara Puteri selaku Kasi. Kas dan Bapak Slamet Jumali beserta Seluruh Pejabat dan karyawan PT TASPEN (PERSERO) KCU Surabaya yang telah

- membantu dalam memberikan informasi yang sangat bermanfaat bagi penyusunan skripsi ini.
7. Ibu, Ayah dan Abah yang selalu dengan sabar memberikan nasehat, semangat, motivasi, do'a, dan cinta yang tulus sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini.
 8. Segenap Keluarga Akuntansi Bertamasya yang selalu mendukung dan membantu atas kesulitan hingga kerumitan selama penulisan skripsi ini.
 9. Teman - teman yang selalu memberikan semangat dan berjuang bersama dalam menyelesaikan skripsi.

Penulis menyadari bahwa penulisan skripsi ini masih jauh dari kata sempurna. Oleh karena itu, kritik dan saran yang membangun sangat penulis harapkan. Akhir kata penulis berharap semoga skripsi ini dapat bermanfaat bagi para pembaca.

Surabaya, 25 Juli 2019
Penulis,

Eka Pandu Wijaya

DAFTAR ISI

Halaman Judul	i
Berita Acara Ujian Skripsi	ii
Lembar Pengesahan	iii
Surat Pernyataan Keaslian.....	iv
Motto	v
Kata Pengantar	vi
Abstrak	viii
<i>Abstract</i>	ix
Daftar Isi.....	x
Daftar Tabel.....	xiii
Daftar Gambar	xiv
Daftar Lampiran.....	xvii

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Rumusan Masalah.....	5
1.3 Tujuan Penelitian.....	6
1.4 Manfaat Penelitian.....	6
1.5 Fokus penelitian dan keterbatasan.....	7

BAB II TELAAH PUSTAKA

2.1 Penelitian Terdahulu.....	9
2.2 Landasan Teori.....	15
2.2.1 <i>Grand Theory</i>	15
2.2.2 Pengertian Kas.....	16
2.2.3 Sistem Informasi Akuntansi.....	16
2.2.4 Tujuan Sistem Akuntansi.....	17
2.2.5 Sistem Akuntansi Pengeluaran Kas.....	18
2.2.6 Fungsi yang Terkait.....	18
2.2.7 Dokumen yang Digunakan.....	20
2.2.8 Catatan Akuntansi.....	23
2.2.9 Jaringan Prosedur.....	24

2.2.10 Bagan Alir Dokumen Sistem Pengeluaran Kas.....	26
2.2.11 Sistem Pengendalian Intern.....	32
2.2.12 Regulasi.....	35
2.3 Kerangka Berpikir.....	36
2.4 Hipotesis Penelitian.....	39
BAB III METODE PENELITIAN	
3.1 Rancangan Penelitian.....	41
3.2 Subjek dan Objek Penelitian.....	43
3.3 Kerangka Konseptual.....	44
3.4 Metode Pengumpulan Data.....	45
3.4.1 Dokumentasi.....	45
3.4.2 Wawancara/Interview.....	47
3.4.3 Observasi.....	50
3.5 Prosedur Pengumpulan Data.....	52
3.6 Validitas Data.....	53
3.6.1 Pengujian Validitas Data.....	54
3.6.2 Pengujian Kredibilitas.....	54
3.6.3 Pengujian Transferability.....	56
3.6.4 Pengujian Dependability.....	56
3.6.5 Pengujian Konfirmability.....	57
3.7 Teknik Analisis Data.....	57
3.7.1 Teknis Analisis Domain.....	58
3.7.2 Teknik Analisis Taksonomi.....	59
3.7.3 Teknik Analisis Komponensial.....	59
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	
4.1 Reduksi Data.....	63
4.2 Penyajian Data.....	64
4.2.1 Penyajian Data umum.....	64
4.2.2 Penyajian Data khusus.....	74
4.3 Validitas Data.....	100

4.4 Analisis Data	103
4.4.1 Analisis Data Dokumentasi.....	104
4.4.2 Analisis Data Wawancara	134
4.4.3 Analisis Data Observasi.....	139
4.5 Pembahasan Hasil Penelitian.....	145
BAB V SIMPULAN DAN SARAN	
5.1 Simpulan.....	151
5.2 Saran.....	153
DAFTAR PUSTAKA.....	155
LAMPIRAN	

DAFTAR TABEL

Tabel	Halaman
2.1 Persamaan Dan Perbedaan Penelitian Terdahulu Dan Penelitian Sekarang.....	13
3.1 Aspek dan Indikator Observasi.....	46
3.2 Instrumen Kisi - Kisi Dokumentasi.....	49
3.3 Instrumen Penelitian Lembar Wawancara.....	50
3.4 Lembar Analisis Domain.....	57
4.1 Daftar Data Hasil Dokumentasi.....	77
4.2 Data Hasil Observasi.....	98

DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
2.1 Bukti Kas Keluar.....	21
2.2 Permintaan Cek.....	22
2.3 Jurnal Pengeluaran Kas.....	23
2.4 Registrasi Cek.....	24
2.5 Prosedur Permintaan dan Pertanggung Jawaban Pengeluaran Dana Kas dalam Sistem Akuntansi Pengeluaran Kas (Berlanjut).....	27
2.6 Prosedur Permintaan Prosedur Permintaan dan Pertanggung Jawaban Pengeluaran Dana Kas dalam Sistem Akuntansi Pengeluaran Kas (Lanjutan).....	28
2.7 Prosedur Permintaan Prosedur Permintaan dan Pertanggung Jawaban Pengeluaran Dana Kas dalam Sistem Akuntansi Pengeluaran Kas (Lanjutan).....	29
2.8 Prosedur Permintaan Prosedur Permintaan dan Permintaan Pengisian Kembali Dana Kas dalam Sistem Akuntansi Pengeluaran Kas (Lanjutan).....	30
2.9 Kerangka Berpikir.....	38
3.1 Rancangan Penelitian.....	43
3.2 Kerangka Konseptual.....	44
3.3 Tahap Observasi.....	52
3.4 Hasil Analisis Domain dan Taksonomi.....	59
3.5 Teknik Analisis Data Kualitatif Analisis Domain, Taksonomi dan Komponensial.....	61

4.1 Sejarah Kantor Cabang.....	70
4.2 Struktur Organisasi PT TASPEN (PERSERO) KCU Surabaya.....	71
4.3 Organisasi Formulir Pembayaran SPP Klim.....	104
4.4 6Formulir Permintaan Pembayaran.....	106
4.5 Formulir Registrasi Penutupan Kas.....	107
4.6 Daftar Pengantar Pengiriman Cekpos/Transfer Bank.....	108
4.7 Voucher Klim Pembayaran Program Pensiun Kategori THR Pensiun dan Uang Duka Wafat.....	110
4.8 LPH dan Tanda Terima Kategori Santunan Kematian dan Pensiun.....	111
4.9 Voucher Pengeluaran Kas Program Pensiun dan Program THT.....	112
4.10 LHK Pembayaran SPP Klim Iuran Dana Pensiun	113
4.11 Prosedur Kerja Pembayaran SPP Klim (2017:3)	115
4.12 Prosedur Kerja Pembayaran SPP Klim (2017:4).....	116
4.13 Prosedur Kerja Pembayaran SPP Klim (2017:5).....	117
4.14 Prosedur Kerja Pembayaran SPP Klim (2017:6).....	118
4.15 Prosedur Kerja Pembayaran SPP Klim (2017:7).....	119
4.16 Prosedur Kerja Pembayaran SPP Klim (2017:8).....	120
4.17 Prosedur Kerja Pengeluaran Kas, Bank dan Sentral Giro (2018:3).....	123
4.18 Prosedur Kerja Pengeluaran Kas, Bank dan Sentral Giro (2018:4).....	124
4.19 Prosedur Kerja Pengeluaran Kas, Bank dan Sentral Giro (2018:5).....	125
4.20 Prosedur Kerja Pengeluaran Kas, Bank dan Sentral Giro (2018:6).....	126
4.21 Prosedur Kerja Pengeluaran Kas, Bank dan Sentral Giro (2018:7).....	127

4.22	Prosedur Kerja Pengeluaran Kas, Bank dan Sentral Giro (2018:8).....	128
4.23	Prosedur Kerja <i>Cash Opname</i> (2015:2).....	131
4.24	Prosedur Kerja <i>Cash Opname</i> (2015:3).....	132
4.25	Jam Kerja PT. Taspen Persero.....	141
4.26	Teknik Analisis Data Kualitatif Analisis Domain, Taksonomi dan Komponensial.....	144

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1 : Surat Izin Penelitian
- Lampiran 2 : Surat Balasan PT. Taspen (Persero) KCU Surabaya
- Lampiran 3 : Berita Acara Seminar Proposal (1 dan 2)
- Lampiran 4 : Berita Acara Bimbingan Skripsi
- Lampiran 5 : Dokumentasi Wawancara dan Observasi
- Lampiran 6 : Berita Acara *Member Check* dan Diskusi (1 dan 2)
- Lampiran 7 : Berita Acara Kesepakatan Hasil Penelitian
- Lampiran 8 : Berita Acara Bimbingan Revisi Skripsi (1 dan 2)
- Lampiran 9 : Surat Pengantar Plagiasi
- Lampiran 10 : Surat Pernyataan Bebas Plagiasi
- Lampiran 11 : Daftar Pengantar Pengiriman Transfer (1 dan 2)
- Lampiran 12 : Formulir Permintaan Pembayaran
- Lampiran 13 : Laporan Harian Kasir
- Lampiran 14 : Laporan Harian Kasir (JKM)
- Lampiran 15 : Laporan Harian Kasir (THT)
- Lampiran 16 : Laporan Harian Kasir (Pensiun)
- Lampiran 17 : Lembar Perhitungan Hak (JKM)
- Lampiran 18 : Laporan Harian Kasir (JKK)
- Lampiran 19 : Laporan Harian Kasir (KAI)
- Lampiran 20 : Laporan Harian Kasir (Pensiun)
- Lampiran 21 : Lembar Perhitungan Hak (ASKEM SENDIRI)
- Lampiran 22 : Persyaratan Pengajuan Pensiun Pertama
- Lampiran 23 : Rekonsiliasi Laporan Harian Taspen BRI
- Lampiran 24 : Voucher Klim SUP3 Kompensasi
- Lampiran 25 : Voucher Klim (THT)
- Lampiran 26 : Voucher Klim (Uang Duka Wafat)
- Lampiran 27 : Voucher Pengeluaran Kas Pensiun
- Lampiran 28 : Voucher Pengeluaran Kas (THT)

- Lampiran 29 : Cash Opname (1 dan 2)
Lampiran 30 : Pembayaran SPP Klim (1 sampai dengan 8)
Lampiran 31 : Prosedur Kerja Pengeluaran Kas (1 sampai dengan 8)
Lampiran 32 : Prosedur Kerja Pencetakan Register Closing
Lampiran 33 : Register Closing